

Teamassistent/Sachbearbeiter im Bereich Einkauf für Bauleistungen (m/w/d)



Womit können wir Sie begeistern?

Die Erich Köhler GmbH steht für Qualität und Leistung aus Tradition. Als in 3. Generation geführtes Familienunternehmen legen wir Wert auf flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege. Gleichzeitig zählen wir auf die Ideen unserer Mitarbeiter, um unser Unternehmen gemeinsam dynamisch weiter zu entwickeln und für die Zukunft aufzustellen. Die perfekte Umsetzung der uns gestellten Aufgabe haben wir dabei stets im Visier.

Als lebendiges Unternehmen mit zukunftsweisenden Ideen und Zielen, sind wir stetig auf der Suche nach neuen kompetenten Mitarbeitern. Da wir unsere zukünftigen Ziele nur mit ehrgeizigen und engagierten Mitarbeitern erreichen können, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Sachbearbeiter/Teamassistenten im Bereich Einkauf für Bauleistungen.

Das Aufgabenspektrum umfasst dabei die folgenden Aufgaben:

- Versand von Ausschreibungen und Angebotsnachverfolgung
- Pflege und Weiterentwicklung des Handwerkerpools
- Prüfung der eingehenden Angebote
- Unterstützung bei der technischen Gleichstellung von Bieterangeboten
- Vorbereitung und Abschluss von Bestellungen und Nachunternehmerverträgen
- Erstellung von Vertragsunterlagen
- Aktenführung (digital und analog)
- Zuarbeit und Unterstützung des technischen Einkaufs

Wir bieten:

- Vermögenswirksame Leistungen/Betriebliche Altersvorsorge
- Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Jubiläumszulagen für Betriebszugehörigkeit
- Sonderurlaub bei besonderen Anlässen
- Zuschuss zur Kindergartengebühr
- Ticket Plus Card
- Übernahme der Kosten bei Raucherentwöhnung
- Getränke und Obst
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter Prämie
- Fitnessstudio Zuschuss

Was ist uns wichtig?

- Verfügen Sie über eine technische oder kaufmännische Ausbildung mit bautechnischem Hintergrund und einschlägiger Berufserfahrung in der Baubranche mit 5-8 Jahren Berufserfahrung?
- Bringen Sie gute Kenntnisse der geltenden Standards, Richtlinien und Vorschriften der technischen Baubestimmungen und Richtlinien (VOB, HOAI) mit?
- Verfügen Sie über ein hohes Maß an Eigenmotivation, Kommunikationsstärke und Teamgeist?
- Sie haben gute Kenntnisse in MS Office und Kommunikationsstärke in Wort und Schrift?
- Ihre Organisationsfähigkeit sowie Dienstleistungsorientierung sind ausgeprägt?

Sie fühlen sich angesprochen und möchten Ihre berufliche Zukunft in unserem Unternehmen starten? Dann zögern Sie nicht und senden uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an untenstehende Kontaktadresse oder bewerben Sie sich direkt: bewerbungen@koebler-ffm.de

Kontaktadresse:

Erich Köhler GmbH
Heike Köhler / Personalabteilung
Friesstraße 27
60388 Frankfurt